**Regulamin Szkolnego Wolontariatu**

**przy Szkole Podstawowej im. 15 Pułku Ułanów Poznańskich w Krośnie**

**Postanowienia ogólne**

1. Szkolny Klub Wolontariusza ma za zadanie organizować i świadczyć pomoc najbardziej potrzebującym, reagować czynnie na potrzeby środowiska, inicjować działania w środowisku szkolnym i lokalnym, wspomagać różnego typu inicjatywy charytatywne i kulturalne.
2. Wolontariat- to bezpłatne, dobrowolne, świadome działanie na rzecz innych, wykraczające poza więzi rodzinno- koleżeńsko- przyjacielskie.
3. Wolontariusz – to osoba fizyczna, która ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonuje świadczenia na zasadach wolontariatu.

**Cele Szkolnego Wolontariatu**

1. Zapoznanie młodzieży z ideą wolontariatu oraz propagowanie jej w środowisku lokalnym.
2. Włączanie młodzieży do działań o charakterze wolontariackim oraz wykorzystanie ich umiejętności i zapału w pracach na rzecz szkoły i środowiska szkolnego. Wspieranie ciekawych inicjatyw młodzieży szkolnej.
3. Aktywizacja dzieci i młodzieży, wskazanie w jaki sposób można spędzać czas wolny.
4. Promowanie wśród dzieci i młodzieży postaw: wrażliwości na potrzeby innych, empatii, życzliwości, otwartości i bezinteresowności w podejmowanych działaniach.
5. Rozwijanie twórczych postaw i uczuć empatycznych.
6. Wykształcenie umiejętności właściwego i przyjaznego komunikowania się z drugim człowiekiem.
7. Zintegrowanie ze sobą uczniów z różnych zespołów klasowych.
8. Kształtowanie umiejętności działania zespołowego.
9. Edukacja i działalność charytatywna, prospołeczna, proekologiczna oraz prozdrowotna.
10. Organizowanie aktywnego działania w obszarze pomocy koleżeńskiej, społecznej, kulturalnej na terenie szkoły i w środowisku rodzinnym oraz lokalnym.
11. Tworzenie przestrzeni dla służby wolontarystycznej poprzez organizowanie konkretnych sposobów pomocy i tworzenie zespołów wolontariuszy do ich realizacji.
12. Pośredniczenie we włączaniu dzieci i młodzieży do działań o charakterze wolontarystycznym w działania pozaszkolne, promowanie i komunikowanie o akcjach prowadzonych w środowisku lokalnym, akcjach ogólnopolskich i podejmowanych przez inne organizacje

**Skład Szkolnego Koła Wolontariatu**

1. W skład szkolnego Koła wolontariatu wchodzi Koordynator Szkolnego Wolontariatu, czyli Opiekun Koła oraz członkowie Koła, czyli uczniowie szkoły.
2. Do szkolnego koła wolontariatu może przystąpić każdy chętny uczeń z klas IV – VIII, który dostarczył do Koordynatora wypełnioną deklarację i zgodę rodziców (opiekunów prawnych) na uczestnictwo w wolontariacie.
3. Koordynacją szkolnego wolontariatu zajmuje się Opiekun Koła. Do jego zadań należy inicjowanie powstania koła, zachęcanie wolontariuszy do zaangażowania, wspieranie pracy wolontariuszy i organizowanie regularnych spotkań / szkoleń. Koordynator pełni również funkcję reprezentacyjną Klubu.

**Działania Szkolnego Wolontariatu**

Do działań podejmowanych w ramach Szkolnego Koła Wolontariatu należą:

1. Zbiórki pieniędzy na rzecz potrzebujących.
2. Zbiórki darów wspierające działalność prospołeczną i proekologiczną.
3. Pomoc materialna i niematerialna dzieciom z rodzin wielodzietnych, ubogich lub znajdującym się w potrzebie.
4. Odwiedziny w instytucjach zajmujących się szeroko rozumianą pomocą.
5. Organizacje imprez o charakterze kulturalnym i integracyjnym, wspierające realizacje celów Koła Wolontariatu.
6. Praca na zasadzie wolontariatu na rzecz innej placówki opiekuńczo-wychowawczej lub instytucji zajmującej się pomocą (pod nadzorem Opiekuna Wolontariatu).
7. Inne formy działalności: spotkania, szkolenia, gazetki, wystawy, konkursy, aukcje, kwesty, loteria itp.

**Zasady Pracy Wolontariusza**

1. Wolontariusz jest zobowiązany do regularnego uczestnictwa w spotkaniach koła i angażowania się w prowadzone działania w zależności od własnych możliwości.
2. Wolontariusze biorą odpowiedzialność za podjęte działania i sumiennie wykonują obowiązki.
3. Jeśli wolontariusz nie jest w stanie wykonać działań do których się zobowiązał szuka dla siebie zastępstwa lub zgłasza ten fakt Koordynatorowi Szkolnego Wolontariatu.
4. Wolontariusz swoim postępowaniem stara się promować ideę wolontariatu, godnie reprezentować swoją szkołę oraz być przykładem dla innych.
5. Systematycznie zbiera potwierdzenia swoich działań (zaświadczenia, zdjęcia).
6. Wolontariusz nie otrzymują wynagrodzenia, ani innych świadczeń za swoją pracę.
7. Wolontariusze mogą zgłaszać swoje pomysły i inicjatywy.
8. Wolontariusze podejmują działania w wymiarze nieutrudniającym nauki w szkole i pracy w domu.
9. Wolontariusze mogą liczyć na wsparcie ze strony Opiekunów i pozostałych członków Szkolnego Koła Wolontariatu.
10. Wolontariusz jest zobowiązany przestrzegać zasad zawartych w Kodeksie Etycznym oraz Regulaminie Klubu.
11. Wolontariusz może zostać skreślony z listy wolontariuszy za nieprzestrzeganie Regulaminu Szkolnego Klubu Wolontariusza. O skreśleniu z listy decyduje opiekun Szkolnego Klubu Wolontariusza, po zasięgnięciu opinii zarządu Klubu.

**Struktura organizacyjna Klubu Wolontariusza.**

1. Klubem Wolontariusza opiekuje się nauczyciel – koordynator, który zgłosił akces do opieki nad tym klubem i uzyskał akceptację dyrektora szkoły.
2. Opiekun Klubu ma prawo angażować do koordynowania lub sprawowania opieki w czasie zaplanowanych akcji pozostałych chętnych pracowników pedagogicznych lub deklarujących pomoc – rodziców.
3. Na walnym zebraniu członków klubu w głosowaniu jawnym wybiera się spośród członków -zarząd klubu, składający się z pojedynczych osób reprezentujących odpowiednie poziomy klasowe.
4. Wybory do zarządu przeprowadza się we wrześniu każdego roku szkolnego;
5. Do każdej akcji charytatywnej wyznacza się spośród członków wolontariusza-koordynatora.
6. Na koniec każdego okresu odbywa się walne zebranie w celu podsumowania działalności, przedłożenia wniosków, dokonania oceny efektywności prowadzonych akcji, wskazanie obszarów dalszej działalności;
7. Klub Wolontariusza prowadzi Dziennik aktywności. Wpisów do Dziennika aktywności mogą dokonywać wychowawcy klas w przypadku, gdy pomoc realizowana była przez pojedynczych uczniów na rzecz kolegi lub koleżanki np. pomoc w nauce.

**Nagradzanie wolontariusza**

1. Nagradzanie wolontariuszy ma charakter motywujący, podkreślający uznanie dla jego działalności. Wychowawca klasy uwzględnia zaangażowanie ucznia w działalność wolontarystyczną i społeczną na rzecz szkoły przy ocenianiu zachowania ucznia.
2. Wolontariusze mogą zostać nagrodzeni poprzez:
a) pochwałę ustną i pisemną,

b) pochwała dyrektora na szkolnym apelu,

c) wręczenie listów pochwalnych i dyplomów uczniom oraz ich rodzicom,
d) nagrodą materialną na zakończenie cyklu kształcenia,
e) przyznanie punktów zgodnie z wewnątrzszkolnym systemem oceniania.

f) wpisanie informacji o działalności społecznej w ramach wolontariatu na świadectwie ukończenia szkoły.

1. Przyznawanie punktów za pracę w wolontariacie, odbywa się zgodnie z Wewnątrzszkolnym Systemem Oceniania:
a) Praca na rzecz dużych ogólnopolskich Akcji charytatywnych - Orkiestra Świątecznej Pomocy, Caritas itp. – 15 punktów każdorazowo;

b) Zbiórki charytatywne – 5 punktów każdorazowo;

c) Inna pomoc o charakterze woluntarystycznym np. Regularne Odwiedziny Osób Starszych, Pomoc w Schronisku itp. – 10 punktów za każdą działalność;

d) Aktywny udział w spotkaniach koła wolontariatu - 1 – 10 pkt. za semestr w zależności od frekwencji i zaangażowania;

e) pomoc koledze w nauce – 1-5 punktów każdorazowo;
f) przynoszenie darów na rzecz prowadzonych akcji - 3 pkt. Każdorazowo (1-5 razy w semestrze, maksymalnie w semestrze - 15pkt.)

g) Zaangażowanie i godne reprezentowanie szkoły w środowisku lokalnym w przypadku uczestnictwa w akcjach wpisujących się w działalność woluntarystyczną poza terenem szkoły i jednocześnie promujących szkołę w środowisku lokalnym – 5 punktów każdorazowo;

f) inne działania o charakterze woluntarystycznym, nieobjęte w powyższych kategoriach – 1-10 punktów każdorazowo.

1. Wpis na świadectwie uzyskuje uczeń, który w ciągu nauki w Szkole Podstawowej brał udział w co najmniej trzech akcjach pozaszkolnych oraz systematycznie uczestniczył w co najmniej czterech działaniach szkolnych.
2. Wpis na świadectwie ukończenia szkoły oraz przyznawanie punktów dodatkowych odbywa się po udokumentowaniu przez ucznia swojej działalności woluntarystycznej.

**Zasady rezygnacji z Koła Wolontariatu**

1. Każdy uczeń ma prawo zrezygnować z uczestnictwa w Szkolnym Kole Wolontariatu.
2. Rezygnacja z wolontariatu zostanie potwierdzona, gdy uczeń dostarczy do Opiekuna wolontariatu pisemne oświadczenie o rezygnacji wraz z podpisem rodzica.
3. Rezygnacja z wolontariatu nie zwalnia ucznia z odpowiedzialności za podjęte zobowiązania. W takim przypadku uczeń musi min. 1 tydzień wcześniej poinformować Opiekuna Koła o niemożności wzięcia udziału w akcji.

**Zał. 1. Zgoda rodzica i Deklaracja uczestnictwa.**

**Zgoda rodzica/ opiekuna prawnego na uczestnictwo**

**Ucznia w Szkolnym Kole Wolontariatu**

Ja, niżej podpisana/y……………………………………. wyrażam zgodę na aktywny udział ………………………...……………………., pozostającej/ego pod moją opieką prawną, w działaniach Szkolnego Koła Wolontariatu przy Szkole Podstawowej im. 15 Pułku Ułanów Poznańskich w Krośnie.

Oświadczam, że znane mi są postanowienia Regulaminu Wolontariatu Szkolnego, cele i zadania Szkolnego Koła Wolontariatu, a także idea wolontariatu, u podstaw której stoi dobrowolne, bezpłatne wykonywanie czynności, a także charytatywny, pomocniczy i uzupełniający charakter wykonywanych przez wolontariuszy świadczeń.

…..………………………………… …..…………………………………
Miejscowość, data Podpis rodzica / opiekuna prawnego

**Deklaracja uczestnictwa**

**w Szkolnym Kole Wolontariatu**

Przystępując do Szkolnego Wolontariatu oświadczam, że znam i akceptuję jego cele oraz zasady pracy. Zobowiązuję się do przestrzegania Regulaminu Wolontariatu Szkolnego oraz sumiennego i bezinteresownego wykonywania powierzonych mi zadań.

…..………………………………… …..…………………………………
Miejscowość, data Podpis ucznia